

## ANNEXE 7

# AIDE À LA SAISIE DES VŒUX

La saisie, la modification ou la suppression des vœux sera possible pendant la période d'ouverture du serveur (7 jours sur 7)

Connexion et identification : Accès à l'application I-prof via à l'adresse Internet suivante :  
<http://appli.ac-aix-marseille.fr> (portail ESTEREL)  
à l'aide des identifiants de messagerie académique.

Pour vous connecter vous devez utiliser les identifiants de votre messagerie académique.

- identifiant : en général il s'agit de la 1<sup>ère</sup> lettre du prénom et toutes les lettres du nom (ex : pour Marie VAUCLUSE => "mvauclose" sinon cliquez sur le lien « Je ne connais pas mon identifiant » pour l'obtenir.

- mot de passe : par défaut, il est initialisé au NUMEN en majuscules ou le mot de passe personnalisé s'il a été modifié par vos soins.

En cas de problème technique : cliquez sur le lien « *J'ai perdu mon mot de passe* » pour en demander la réinitialisation.

L'application SIAM-MVT1D premier degré permet la consultation de la liste générale des supports d'affectation numérotés et la saisie des vœux.

- ↪ Onglet « **Gestion des personnels** »
- ↪ Onglet « **I-Prof Enseignant** »
- ↪ Rubrique « **les services** », cliquer sur **Utiliser SIAM** - Système d'Aide et d'Information des Mutations
- ↪ Accès au module : « **phase mouvement intra-départemental** »

### Accès à MVT1D :

Désormais, lors de la 1<sup>ère</sup> connexion à MVT1D, il n'est plus demandé au candidat de saisir une adresse de messagerie, l'adresse de messagerie professionnelle étant récupérée par l'application. Celle-ci sera utilisée dans les communications de la campagne MVT1D en cours.

### À l'attention des personnels arrivant par permutation dans le département de Vaucluse :

Le service SIAM-MVT1D est accessible uniquement à partir de l'application I-PROF de l'académie d'affectation en 2025-2026. Ainsi, pour participer au mouvement de Vaucluse et saisir ses vœux dans SIAM, l'enseignant doit se connecter **depuis son espace I-prof habituel, depuis le site de son département d'origine**.

Exemple : Un enseignant actuellement en poste dans l'académie de l'Oise et muté cette année, lors du mouvement interdépartemental en Vaucluse, doit se connecter au serveur de l'académie de l'Oise.

Résultats : Les candidats consulteront les résultats individuels du mouvement dans SIAM-MVT1D. Pour cela, Il faut activer la boîte académique : <https://messagerie.ac-aix-marseille.fr/activation.html> avec les identifiants obtenus (qui peuvent différer de ceux de l'académie d'origine).

## AIDE TECHNIQUE en cas de perte d'identifiants et de mots de passe

Les différents liens présents sur la plateforme intranet académique ESTEREL vous permettent d'obtenir les informations utiles en cas de perte de vos identifiants.

### Accédez à vos applications et à votre messagerie

académie  
Aix-Marseille  
Région académique  
PROVENCE-ALPES-COTE D'AZUR

Votre identifiant académique

Valider

- Consulter la charte d'usage du système d'information
- Je ne connais pas mon identifiant ou l'adresse de ma messagerie
- J'ai perdu mon mot de passe
- Je souhaite modifier mon mot de passe
- Utilisation / Aide - Clé OTP

VERDON

Découvrez VERDON,  
le centre de services  
et d'accompagnement !

Informations sécurité

1/ Le lien « **J'ai oublié mon identifiant** » permet d'obtenir l'identifiant.

- Cliquer sur le lien « j'ai oublié mon identifiant »
- Sur l'écran « je ne suis pas un robot », renseigner les différents champs :
  - « Quel jour sommes-nous » : **indiquer le jour. Par exemple** : 18 (pour le 18/02/.....)
  - « Quel mois sommes-nous » : **indiquer le mois. Par exemple** : 02 (pour le 18/02/....)
  - « Quel code voyez-vous » : **saisir le code affiché**
- Valider**
- Sur l'écran suivant « récupération de votre identifiant »
  - « Courriel académique » : taper « **inconnu** » et **Valider**
  - « Vous n'avez pas renseigné de courriel de récupération ... », **Valider**
- Sur l'écran suivant « Récupération de votre identifiant »
  - Saisir votre NUMEN**
  - Saisir votre date de naissance**
  - Valider**

2/Le lien « **J'ai oublié mon mot de passe** » permet de demander la réinitialisation du mot de passe.

- Cliquer sur le lien « j'ai oublié mon mot de passe »
- Sur l'écran « je ne suis pas un robot » :
  - « Quel jour sommes-nous » : **indiquer le jour. Par exemple** : 18 (pour le 18/02/.....)
  - « Quel mois sommes-nous » : **indiquer le mois. Par exemple** : 02 (pour le 18/02/....)
  - « Quel code voyez-vous » : **saisir le code affiché Valider**
- Sur l'écran suivant « récupération de votre mot de passe »
  - « Courriel académique » : taper « **inconnu** », et **valider**
  - « Vous n'avez pas renseigné de courriel de récupération ... », **Valider**
- Sur l'écran suivant « Récupération de votre mot de passe »
  - Saisir votre identifiant de messagerie académique**
  - Saisir votre NUMEN**
  - Saisir votre date de naissance**
  - Saisir votre nouveau mot de passe**
  - Saisir à nouveau votre nouveau mot de passe**

Attention, les consignes de conformité du mot de passe sont précisées à l'écran. Votre nouveau mot de passe est désormais celui que vous venez de définir.

# AJOUTER /SUPPRIMER UN VŒU ; CLASSER LES VŒUX ; RÉORDONNER LES POSTES AU SEIN D'UN VŒU GROUPE

## ✓ Ajouter un vœu

Mouvement intra-départemental HAUTE-GARONNE  
Ajout d'un vœu

Vous pouvez rechercher un vœu en saisissant le numéro du poste ou du groupe ou en procédant à une recherche guidée.

Saisie guidée

Rechercher un poste ou un groupe

**OU**

Ajouter un vœu sur un poste

Numéro du poste  Rechercher

**OU**

Ajouter un vœu sur un groupe

Numéro du groupe  Rechercher

L'ajout d'un vœu peut se faire soit :

- par une saisie guidée où l'on peut faire une recherche de poste ou de groupe de postes tel que décrit précédemment, (voir § « Recherche de postes mis au mouvement »).
- par la saisie directe du n° de poste sur lequel le candidat souhaite émettre un vœu.
- par la saisie du n° de groupe de postes si le candidat souhaite ajouter un vœu sur un groupe.

## ✓ Ajouter un vœu Groupe

Ajouter un vœu sur un groupe

Numéro du groupe  Rechercher

1

En saisissant le n° d'un groupe et cliquant sur « Rechercher », le candidat visualise la liste des postes constituant le groupe.

Mouvement intra-départemental HAUTE-GARONNE  
Ajouter un vœu

Vous avez sélectionné le groupe suivant

Numéro du groupe	95
Code du groupe	031291 01
Libellé du groupe	EGEL - G0000 - LEGUEVIN
Type du groupe	AC
Communes de référence	LEGUEVIN (31291)
Nombre de postes du groupe	3
Groupe Mobilité Obligatoire	Non

Liste des postes dans le groupe

Rang	Numéro de poste	Commune	Établissement	Type de poste	Nature de support	Spécialité / Nb classes	Nb de postes vacants	Nb de postes susceptibles d'être vacants
1	2321	LEGUEVIN	ECOLE ELEMENTAIRE PUBLIQUE JULES FERRY (0311564G)	E	Enseignant classe élémentaire	Sans spécialité	0	11
2	2322	LEGUEVIN	ECOLE ELEMENTAIRE PUBLIQUE LES GACHOTS (0312202A)	E	Enseignant classe élémentaire	Sans spécialité	1	10
3	2323	LEGUEVIN	ECOLE PRIMAIRE (0312972M)	E	Enseignant classe élémentaire	Sans spécialité	0	3

2 Formuler un vœu sur ce groupe. Penser à confirmer la formulation du vœu sur ce groupe

## ✓ Classer les vœux formulés

Mouvement intra-départemental HAUTE-GARONNE  
Demande de mutation validée

✓ Votre vœu a été enregistré avec succès.

Cet écran vous permet de créer, consulter, modifier et/ou supprimer votre demande de mutation. Attention, votre demande est validée à l'ajout de chaque vœu. Pour annuler votre demande, il faut la supprimer.

Votre demande validée  
 Votre demande a été enregistrée le : 09/12/2021 à 11 h 23.  
 Dernière mise à jour le : 14/12/2021 à 10 h 57.  
 État de la demande : Valide

Supprimer votre demande

Votre demande n'est pas liée à celle d'un autre agent.

Lier votre demande

Vœux composant votre demande validée

Rang	Type de vœu	N° du poste ou du groupe	Libellé du poste ou du groupe	Type de groupe	Nature de support	Spécialité / Nb classes	Quantité	Entier/fractionné	Vœu lié	Rang lié	Liaison du vœu
<input type="checkbox"/>	▲ 1 ▼	Établissement	934	Ecole Maternelle Publique (31330 St Cezet)		Direction / 2 classes	100 %	Entier	Non	-	Lier un vœu nécessaire de lier votre demande
<input type="checkbox"/>	▲ 2 ▼	Groupe	95	ECEL - G0000 - LEGUEVIN	AC (1)						
<input type="checkbox"/>	▲ 3 ▼	Établissement	1620	Ecole Elementaire Publique Les Trois Coteaux (31880 La Salvetat St Gilles)		Direction / 13 classes	100 %	Entier	Non	-	Lier un vœu nécessaire de lier votre demande

Ajouter un vœu | Supprimer la sélection | Réordonner les postes du groupe

Le candidat peut classer différemment ses vœux en cliquant sur ▼ ou ▲.

Le vœu groupe choisi précédemment apparaît dans la liste des vœux formulés.

Le candidat peut réordonner les postes du groupe :

le cadenas n'apparaît que si le candidat n'a pas réordonné les postes.

Vous pouvez réordonner les postes de ce groupe

## ✓ Supprimer un vœu

Vœux composant votre demande validée

Rang	Type de vœu	N° du poste ou du groupe	Libellé du poste ou du groupe	Type de groupe	Nature de support	Spécialité / Nb classes	Quantité	Entier/fractionné	Vœu lié	Rang lié	Liaison du vœu
<input type="checkbox"/>	▲ 1 ▼	Établissement	934	Ecole Maternelle Publique (31330 St Cezet)		Direction / 2 classes	100 %	Entier	Non	-	Lier un vœu nécessaire de lier votre demande
<input checked="" type="checkbox"/>	▲ 2 ▼	Groupe	95	ECEL - G0000 - LEGUEVIN	AC (1)						
<input type="checkbox"/>	▲ 3 ▼	Établissement	1620	Ecole Elementaire Publique Les Trois Coteaux (31880 La Salvetat St Gilles)		Direction / 13 classes	100 %	Entier	Non	-	Lier un vœu nécessaire de lier votre demande

Ajouter un vœu | Supprimer la sélection | Réordonner les postes du groupe

Après sélection par , le candidat peut supprimer le ou les vœux cochés. Après confirmation, ils seront supprimés.

Le candidat a la possibilité de classer lui-même l'ordre de prise en compte des postes au sein d'un groupe de postes. Ce classement sera pris en compte par l'algorithme d'affectation.

✓ Réordonner un vœu Groupe

Le candidat peut réordonner les postes dans un vœu Groupe. S'il ne le fait pas, c'est l'ordre paramétré qui s'appliquera.

Mouvement intra-départemental HAUTE-GARONNE  
Réordonner les postes du groupe

Vous avez sélectionné le groupe suivant

Nom du groupe	95
Code du groupe	031291-01
Libellé du groupe	ECEL - G0000 - LEGUEVIN
Type du groupe	AC
Commune de référence	LEGUEVIN (31291)
Nombre de postes du groupe	3
Groupe Mobilité Obligatoire	Non

Liste des postes dans le groupe  
Vous pouvez changer l'ordre d'un poste en cliquant sur son rang

Rang	Numéro de poste	Commune	Établissement	Type de poste	Nature de support	Spécialité / Nb classes	Nb de postes vacants	Nb de postes susceptibles d'être vacants
1	2321	LEGUEVIN	ECOLE ELEMENTAIRE PUBLIQUE JULES FERRY (0311564G)	E	Enseignant classe élémentaire	Sans spécialité	0	11
2	2322	LEGUEVIN	ECOLE ELEMENTAIRE PUBLIQUE LES GACHOTS (0312202A)	E	Enseignant classe élémentaire	Sans spécialité	1	10
3	2323	LEGUEVIN	ECOLE PRIMAIRE (0312972M)	E	Enseignant classe élémentaire	Sans spécialité	0	3

Cliquer sur le n° du rang à réordonner.

Voir diapo suivante

Rang	Numéro de poste	Commune	Établissement	Type de poste	Nature de support	Spécialité / Nb classes	Nb de postes vacants	Nb de postes susceptibles d'être vacants
1	2321	LEGUEVIN	ECOLE ELEMENTAIRE PUBLIQUE JULES FERRY (0311564G)	E	Enseignant classe élémentaire	Sans spécialité	0	11
2	2322	LEGUEVIN	ECOLE ELEMENTAIRE PUBLIQUE LES GACHOTS (0312202A)	E	Enseignant classe élémentaire	Sans spécialité	1	10
2	1	2323	ECOLE PRIMAIRE (0312972M)	E	Enseignant classe élémentaire	Sans spécialité	0	3

Le candidat change le rang du poste sélectionné dans le groupe.

3 Enregistrer l'ordre des postes du groupe

Confirmation

Vous allez modifier l'ordre des postes du groupe.

La modification d'un ordre de poste entraînera la renumérotation automatique des autres rangs de postes.

Par exemple:

- Vous remplacez l'ordre 6 par 2 : alors les postes 2 à 5 seront incrémentés d'un rang.
- Vous remplacez l'ordre 2 par 6 : alors les postes 3 à 6 seront décrémentés d'un rang.

Êtes-vous sûr de vouloir continuer ?

4 Valider Annuler

Nouvel ordre des postes dans le groupe.